

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СУОЯРВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Вешкельская средняя общеобразовательная школа»
186877 РК, Суоярвский район, с.Вешкелица, ул.Гагарина, д.4
тел. 89643189717, e-mail: veshsh@yandex.ru

ПРИКАЗ

22.04.2025 г.

№ 64-п

Об организации отдыха детей в
каникулярное время 2024-2025 учебного года

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время 2024 года, Постановления администрации Суоярвского муниципального округа от 21.01.2025 г. № 39 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время 2025 года в Суоярвском муниципальном округе»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить сроки проведения оздоровительной кампании в каникулярное время с 02 июня по 08 июня 2025 года, с 09.00 до 15.00 часов.
2. Организовать отдых детей в возрасте от 6,5 до 18 лет в каникулярное время на базе образовательного учреждения в форме лагеря отдыха с дневным пребыванием.
3. Разработать и представить к утверждению программу лагеря отдыха с дневным пребыванием детей (ответственные лица: Афанасьева Т.А., учитель английского языка, срок: до 15.05.2025 г.);
4. В ходе реализации программы лагеря осуществлять реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул, а также обеспечить наибольшему количеству детей, находящихся в социально опасном положении, условия для организованного отдыха и оздоровления (ответственные лица: Афанасьева Т.А., учитель английского языка, срок: до 15.05.2025 г.);
5. Установить продолжительность смены лагеря отдыха с дневным пребыванием детей – 7 дней;
6. Назначить начальником лагеря отдыха с дневным пребыванием детей для обучающихся Афанасьеву Татьяну Александровну, учителя английского языка;
7. Начальнику лагеря отдыха с дневным пребыванием детей для обучающихся Афанасьевой Татьяне Александровне при организации работы лагеря в период каникул:
 - обеспечить своевременную и качественную подготовку лагеря отдыха с дневным пребыванием детей и документации, необходимой для открытия лагеря (Приложение 1).
 - обеспечить комплексную безопасность детей, безопасность жизни и охрану их здоровья в лагере отдыха с дневным пребыванием детей при организации различных видов деятельности (при организации проведения экскурсий, спортивных мероприятий, трудового часа, культурно-массовых мероприятий), профилактическим мероприятиям по предупреждению травматизма и несчастных случаев, а также при организации перевозок детей к местам отдыха и обратно в соответствии с установленными нормами и правилами.
 - соблюдать неукоснительно правила и инструкции, регламентирующие безопасную жизнедеятельность детей и подростков во время организации лагеря отдыха с дневным пребыванием детей;
 - использовать возможности учреждений дополнительного образования, учреждений культуры других ведомств, осуществляющих профилактические и образовательные функции, при организации воспитания, оздоровления и развития детей в период осенних каникул;
 - установить действенный контроль над содержанием мероприятий, по организации полноценного питания, за соблюдением утвержденных норм питания, искусственной «С» витаминизации, за медицинским обслуживанием, проведением оценки эффективности оздоровления, за соблюдением профилактических мероприятий в лагере отдыха с дневным пребыванием детей;

- своевременно представлять в МКУ «ЦБ» информацию об организации отдыха детей в каникулярное время, в т.ч.
 - до 15 мая 2025 года развёрнутый списочный состав воспитанников от 6,5 до 18 лет включительно (Приложение № 2); приказ «Об организации отдыха детей в каникулярное время 2025 года»; программу лагеря отдыха с дневным пребыванием детей и другие необходимые документы;
8. Установить родительскую плату в размере 10% от стоимости путевки и использовать ее на оплату экскурсий, приобретение призов и подарков, канцелярских и хозяйственных товаров, игр, спортивного инвентаря для проведения воспитательных, культурно-досуговых и спортивно-оздоровительных мероприятий и иной творческой деятельности детей в лагере отдыха с дневным пребыванием детей.
 9. Установить квоту путевок, выделяемых на льготных условиях (без взимания родительской платы или 50% стоимости путевки) в размере до 20% от общего числа детей в лагере отдыха с дневным пребыванием детей (Приложение 3);
 10. Произвести за счет средств местного бюджета страхование от несчастных случаев детей, пребывающих в лагере отдыха с дневным пребыванием детей;
 11. Директору Родионовой И.Г. обеспечить в полном объеме реализацию противопожарных, санитарно-эпидемиологических мероприятий:
 - обеспечить подбор и комплектование лагеря отдыха с дневным пребыванием детей квалифицированными педагогическими и медицинскими кадрами;
 - обеспечивать гарантированное электроснабжение и водоснабжение лагеря отдыха с дневным пребыванием детей;
 - провести проверку учреждения в соответствии с паспортом безопасности и инструктаж для работников лагеря и ответственного за режим безопасности по соблюдению пожарной, антитеррористической, электробезопасности, ответственности за жизнь и здоровье детей при проведении воспитательных мероприятий с оформлением под подпись соответствующего документа.
 12. Утвердить:
 - штатное расписание на лагерь отдыха с дневным пребыванием детей (Приложение 4);
 - распорядок дня лагеря отдыха с дневным пребыванием детей (Приложение 5);
 13. Ответственность за жизнь и безопасность детей и подростков во время пребывания детей в лагере отдыха с дневным пребыванием детей возложить на начальника лагеря Афанасьеву Т.А., воспитателей (согласно утвержденному графику (приложение 6), повара школы, заведующего хозяйством, ответственного за питание, Няргину Викторину Юрьевну)
 14. Подготовить отчет по итогам работы в лагере в период каникул к 09.06.2025 г. (отв. Афанасьева Т.А., учитель английского языка);
 15. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Лаврентьеву И.И.



Директор
С приказом ознакомлены:

Родионова И.Г. Родионова
Лаврентьева И.И. Лаврентьева
Афанасьева Т.А. Афанасьева
Няргина В.Ю. Няргина